



GABINETE  
MÁRCIA  
ANDRÉA  
2015-2020

**GABINETE DESEMBARGADORA  
MÁRCIA ANDRÉA FARIAS DA SILVA**

**PLANO DE CONTRIBUIÇÃO DA UNIDADE**

<b>PERSPECTIVA RECURSOS</b>		
<b>Metas</b>	<b>Iniciativas</b>	<b>Objetivos Estratégicos</b>
Elevar a satisfação com o clima organizacional para 80% até 2020 (Meta 1 – TRT)	Confraternizar com outros setores (lanches)	<b>01. Desenvolver ações voltadas à promoção da qualidade de vida</b>
Realizar 9 ações de saúde no ano de 2020 (Meta 2 – TRT)	Conceder folga como estímulo	
	Participar das atividades contra fadiga	
Aumentar o número de magistrados e servidores atendidos anualmente pelas ações de saúde (Meta 3 – TRT)	Realizar exames médicos periódicos	<b>02. Promover a formação continuada do quadro funcional</b>
Capacitar, pelo menos, 50% do quadro de magistrados e servidores ao ano (Meta 4 – TRT)	Alternância de servidores na participação em cursos para maior abrangência de conhecimento	
Destinar, do total de capacitações anuais, pelo menos 10% para os sistemas tecnológicos (Meta 5 – TRT)	Incluir, sempre que possível, servidores no curso de TI	

Obter, pelo menos, 75% de satisfação com os serviços de TIC (Meta 6 – TRT)	Alimentar o sistema corretamente, proporcionando a facilidade da busca e andamento dos processos	<b>03. Aperfeiçoar a infraestrutura e a governança de TIC</b>
	Solicitar a instalação de ferramenta de busca no sistema operacional (semelhante ao Copérnico)	
	Solicitar treinamento de ferramenta de busca do Windows	
Manter a taxa de congestionamento das demandas de engenharia em patamar inferior a 30% (Meta 7 – TRT)	Utilizar conscientemente os materiais de expediente	<b>04. Garantir a infraestrutura apropriada às atividades do TRT</b>
	Conservar o patrimônio em geral, tais como desligar o computador, a luz	
	Revisão do mobiliário	

### PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS

Metas	Iniciativas	Objetivos Estratégicos
Elevar a performance jurisdicional de 2º grau em 1% ao ano, até 2020 (Meta 9 – TRT)	Adoção de metodologia de triagem por assunto	<b>05. Assegurar produtividade na prestação jurisdicional</b>
Reduzir a taxa de congestionamento na fase de conhecimento (1º e 2º Grau) para 40%, ou menos até 2020 (Meta 10 – TRT)	Reuniões periódicas para avaliação e alinhamento de estratégias internas  Realizar mutirões com critério de prazo de forma emergencial, quando necessário	
Reduzir o índice de admissibilidade de recursos de revista em 10%, até 2017 (Meta 12 – TRT)	Aprimorar a triagem dos processos similares e concentrar a realização das atividades a um menor número de servidores possível	<b>07. Gerenciar demandas repetitivas</b>
Obter índice de gestão participativa igual a 6, em 2020 (Meta 14 – TRT)	Estimular a realização de reuniões entre assessores de gabinetes de Desembargador para troca de experiências e divulgação de boas práticas	<b>09. Ampliar o modelo de gestão participativa</b>

Realizar 2 ações de integração por ano, até 2020 (Meta 15 – TRT)	Realizar workshop anual com todas as unidades administrativas e judiciais da segunda instância	
Adotar 2 boas práticas de gestão por ano, até 2020 (Meta 16 – TRT)	Executar as boas práticas prioritárias identificadas no workshop anual da segunda instância	<b>10. Aprimorar a qualidade da gestão administrativa</b>

<b>PERSPECTIVA SOCIEDADE</b>		
<b>Metas</b>	<b>Iniciativas</b>	<b>Objetivos Estratégicos</b>
Aumentar, anualmente, o índice de promoção da cidadania e integração com a sociedade (Meta 19 – TRT)	Arrecadar livros (literatura, técnico, didáticos) para colaborar com o Projeto TRT na Escola	<b>13. Promover a cidadania e a integração com a sociedade</b>
Manter o índice de satisfação com a instituição acima de 85%, até 2020 (Meta 20 – TRT)	Manter a presteza / cordialidade no atendimento de partes e advogados.	
Reduzir os prazos de permanência dos processos no gabinete em 50%, no prazo de 06 meses	Aperfeiçoar os métodos / procedimentos de trabalho	<b>14. Buscar a efetividade na prestação jurisdicional</b>