



FOLHA DE
PAGAMENTO
2015-2020

NÚCLEO DE FOLHA DE PAGAMENTO

PLANO DE CONTRIBUIÇÃO DA UNIDADE

PERSPECTIVA RECURSOS

| Metas | Iniciativas | Objetivos Estratégicos |
|--|---|---|
| Elevar a satisfação com o clima organizacional para 80% até 2020 (Meta 1 – TRT) | Atender com cordialidade os servidores | 01. Desenvolver ações voltadas à promoção da qualidade de vida |
| | Disponibilizar antecipadamente informações sobre pagamentos | |
| | Evitar erros nos pagamentos efetuados | |
| | Melhoria da comunicação interna (democratizar as informações) | |
| Aumentar o número de magistrados e servidores atendidos anualmente pelas ações de saúde (Meta 3 – TRT) | Conscientizar internamente os servidores da necessidade de participação | |
| Capacitar, pelo menos, 50% do quadro de magistrados e servidores ao ano (Meta 4 – TRT) | Solicitar à EJUD que inclua o NFP nas ações de capacitação voltadas à CGP (legislação de pessoal) | 02. Promover a formação continuada do quadro funcional |
| | Contribuir, de forma efetiva, com os processos de capacitação (diárias e GEC) | |
| Destinar, do total de capacitações anuais, pelo menos 10% para os sistemas tecnológicos (Meta 5 – TRT) | Sugerir cursos básico e avançado de Excel | |

| | | |
|---|--|---|
| Obter, pelo menos, 75% de satisfação com os serviços de TIC (Meta 6 – TRT) | Sugerir à CTIC que realize cursos periódicos de SUAP e SISPAE (para ampliar o público) | 03. Aperfeiçoar a infraestrutura e a governança de TIC |
|---|--|---|

| PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS | | |
|---|---|--|
| Metas | Iniciativas | Objetivos Estratégicos |
| Elevar a performance jurisdicional de 1º grau em 1% ao ano, até 2020 (Meta 8 – TRT) e Elevar a performance jurisdicional de 2º grau em 1% ao ano, até 2020 (Meta 9 – TRT) | Permitir que servidores / magistrados possam se dedicar com tranquilidade em suas atividades sem se preocupar com o pagamento de vencimentos e outras vantagens | 05. Assegurar produtividade na prestação jurisdicional |
| Assegurar a correta aplicação dos processos | Checar portarias e documentos para conferir se possui repercussões na folha | 09. Ampliar o modelo de gestão participativa |
| Melhorar o trabalho em processos de férias e transparência | Propor à Presidência nova regulamentação e cumprimento para marcação e alteração de férias (verificar normativo adicional, realizar a campanha específica de comunicação) | 10. Aprimorar a qualidade da gestão administrativa e 11. Assegurar mecanismos de controle para a administração |
| | Entrar em contato com a TI para verificar a possibilidade de alteração no sistema de diárias para fornecimento das informações de transparência | |
| Atingir, anualmente, 10 pontos no índice de redução de consumo (Meta 18 – TRT) | Eliminação de impressões desnecessárias (utilização do processo eletrônico) | 12. Aperfeiçoar a gestão de custos |
| | Diminuir o uso de ar condicionado | |

PERSPECTIVA SOCIEDADE

| Metas | Iniciativas | Objetivos Estratégicos |
|--|---|--|
| Manter o índice de satisfação com a instituição acima de 85%, até 2020 (Meta 20 – TRT) | Cumprir os requisitos de transparência, prestando as informações relativas a pagamentos | 13. Promover a cidadania e a integração com a sociedade |